

ZATWIERDZAM

DYREKTOR BIURA  
PAŃSTWOWEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ

17. 04. 2009

Barbara Wojciechowska

Data i podpis

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA  
NA DOSTAWĘ SPRZĘTU KOMPUTEROWO-BIUROWEGO  
ORAZ OPROGRAMOWANIA ANTYWIRUSOWEGO**

dla Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej

**W POSTĘPOWANIU W TRYBIE**

**PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

**dla zamówienia o wartości nieprzekraczającej 133 000 euro**

## ROZDZIAŁ 1.

### INFORMACJE WPROWADZAJĄCE

- 1.1 Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej zaprasza do składania ofert w postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego.
- 1.2 Przedmiotem postępowania jest zamówienie na dostawę sprzętu komputerowo-biurowego oraz oprogramowania antywirusowego, w zakresie określonym w rozdziale 2 SIWZ.
- 1.3 Postępowanie zostanie przeprowadzone na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych, przepisów wykonawczych wydanych na jej podstawie oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia.
- 1.4 W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający ma prawo zmiany treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia. Zmiana może nastąpić w każdym czasie, przed upływem terminu składania ofert. Dokonaną zmianę specyfikacji Zamawiający przekaże niezwłocznie wszystkim wykonawcom, którym przekazano specyfikację istotnych warunków zamówienia. Zmiana zostanie także zamieszczona na stronie internetowej Zamawiającego.
- 1.5 Użyte w Specyfikacji terminy mają następujące znaczenie:
  - a) „BPKA” lub „Zamawiający” – Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej,
  - b) „postępowanie” – postępowanie prowadzone przez Zamawiającego na podstawie niniejszej Specyfikacji,
  - c) „SIWZ” – niniejsza Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia,
  - d) „ustawa” - ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),
  - e) „zamówienie” – należy przez to rozumieć zamówienie publiczne, którego przedmiot został w sposób szczegółowy opisany w rozdziale 2 SIWZ,
  - f) „Wykonawca” – podmiot, który ubiega się o wykonanie Zamówienia, złoży ofertę na wykonanie Zamówienia albo zawarze z Zamawiającym umowę w sprawie wykonania Zamówienia.

#### 1.6 Dane Zamawiającego:

Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej

NIP: 5262897577

REGON: 140318400

Dokładny adres do korespondencji: Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej, 00-515 Warszawa, ul. Żurawia 32 / 34.

Faks do korespondencji w sprawie Zamówienia: 022 621-15-84

E-mail do korespondencji w sprawie Zamówienia: lwiater@pka.edu.pl.

## ROZDZIAŁ 2.

### OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

2.1 Przedmiotem Zamówienia jest dostawa fabrycznie nowych urządzeń wielofunkcyjnych, sprzętu komputerowego-biurowego oraz oprogramowania antywirusowego zgodnego z następującymi wymaganiami:

#### URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE DO DRUKU CZARNO-BIAŁEGO – A

Liczba sztuk – 1

CPV – 30121200-5

Lp.	Opis	Wymagane parametry	Parametry oferowanego urządzenia
	<b>Typ</b>	Urządzenie fotokopiujące łączące funkcje kopiarki i drukarki sieciowej	
<b>Parametry</b>			
1.	<b>Obsługiwane systemy operacyjne:</b>	Z uwagi na zainstalowane w komputerach Zamawiającego systemy: Windows XP, Microsoft Windows Server 2003 R2	
2.	<b>Skala szarości:</b>	256 barw	
3.	<b>Dopuszczalna obciążalność miesięczna</b>	Nie mniejsza niż 20 000 str. / miesiąc	
4.	<b>Rozdzielczość kopiowania / drukowania</b>	Nie mniej niż 600 x 600 dpi	
5.	<b>Prędkość drukowania / kopiowania A4 (b/w)</b>	Nie mniej niż 20 str. / min.	
6.	<b>Czas nagrzewania</b>	Nie więcej niż 30 sekund.	
7.	<b>Pierwsza kopia</b>	Nie później niż po 7 sekundach.	
8.	<b>Wielokrotne kopiowanie</b>	W zakresie nie mniejszym niż 1 -99	
9.	<b>Automatyczny dwustronny podajnik dokumentów</b>	Nie mniej niż 50 arkuszy A4 (80 g/m <sup>2</sup> )	
10.	<b>Automatyczny duplex</b>	A3 - A4 (80 g/m <sup>2</sup> )	
11.	<b>Opcje wykańczania</b>	- Sortowanie.	
12.	<b>Interfejs</b>	10Base-T/100Base-TX RJ45	
13.	<b>Szuflady na papier</b>	o pojemności co najmniej 500 szt. papieru A4 (80 g/m <sup>2</sup> ).	
14.	<b>Panel sterowania</b>	Obsługa w języku polskim	
15.	<b>Wysokość urządzenia (dopuszcza się stosowanie odpowiedniej podstawy / szafki)</b>	W zakresie 100 - 135 cm.	
16.	<b>Maksymalne wymiary w mm (szer. x gł.)</b>	600 x 760	
<b>Materiały eksploatacyjne</b>			

17.	<b>Obsługiwane media</b>	papier A4 - A3 o gramaturze w zakresie 80 - 160 g/m <sup>2</sup>	
18.	<b>Toner</b>	o wydajności nie mniejszej niż 15 000 kopii (przy 5% pokryciu)	
19.	<b>Wydajność bębna</b>	nie mniejsza niż 40 000 kopii	
<b>Dodatkowe wymagania</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kompletne okablowanie pozwalające na podłączenie urządzenia do sieci energetycznej i komputerowej (kabel kat. 5e o długości nie mniejszej niż 7 m),</li> <li>- oprogramowanie na płycie CD,</li> <li>- Wykonawca musi dostarczyć wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do uruchomienia urządzenia wraz z tonerem, pozwalające na wykonanie minimum 15 000 kopii. Jeżeli zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwala na wykonanie mniejszej liczby kopii, Wykonawca musi dostarczyć dodatkowy zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwalający na wykonanie łącznie minimum 15 000 kopii,</li> <li>- wszelkie usługi serwisowe w okresie gwarancji będą wykonywane na miejscu u klienta.</li> </ul>			

**Spis wymaganej dokumentacji dodatkowej dotyczącej przedmiotu zamówienia:**

- gwarancja na okres nie mniejszy niż 24 miesiące lub 150 000 kopii A4 (w zależności co nastąpi wcześniej),
- oświadczenie, iż wszelkie usługi serwisowe w okresie gwarancji będą wykonywane na miejscu u klienta,
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu CE.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

**URZĄDZENIE WIELOFUNKCYJNE DO DRUKU CZARNO-BIAŁEGO – B**

**Liczba sztuk – 1**

**CPV – 30121200-5**

Lp.	Opis	Wymagane parametry	Parametry oferowanego urządzenia
	<b>Typ</b>	Urządzenie fotokopiujące łączące funkcje kopiarki i drukarki sieciowej	
<b>Parametry</b>			
1.	<b>Obsługiwane systemy operacyjne:</b>	Z uwagi na zainstalowane w komputerach Zamawiającego systemy: Windows XP, Microsoft Windows Server 2003 R2	
2.	<b>Skala szarości:</b>	256 barw	
3.	<b>Dopuszczalna obciążalność miesięczna</b>	Nie mniejsza niż 2 000 str. /miesiąc	

4.	<b>Rozdzielczość kopiowania / drukowania</b>	Nie mniej niż 600 x 600 dpi	
5.	<b>Prędkość drukowania / kopiowania A4 (b/w)</b>	Nie mniej niż 10 str. / min.	
6.	<b>Pierwsza kopia</b>	Nie później niż po 10 sekundach.	
7.	<b>Wielokrotne kopiowanie</b>	W zakresie nie mniejszym niż 1-99	
8.	<b>Automatyczny dwustronny podajnik dokumentów</b>	Nie mniej niż 50 arkuszy A4 (80 g/m <sup>2</sup> )	
9.	<b>Automatyczny duplex</b>	A4 (80 g/m <sup>2</sup> )	
10.	<b>Opcje wykańczania</b>	- Sortowanie.	
11.	<b>Interfejs</b>	10Base-T/100Base-TX RJ45	
12.	<b>Szuflady na papier</b>	o pojemności co najmniej 250 szt. papieru A4 (80 g/m <sup>2</sup> ).	
13.	<b>Maksymalne wymiary w mm (wys. x szer. x gł.)</b>	600 x 550 x 480	
<b>Materiały eksploatacyjne</b>			
14.	<b>Obsługiwane media</b>	papier A4 o gramaturze w zakresie 80 – 120 g/m <sup>2</sup>	
15.	<b>Toner</b>	o wydajności nie mniejszej niż 4 000 kopii (przy 5% pokryciu)	
16.	<b>Wydajność bębna</b> (nie dotyczy urządzeń, w których bęben i toner stanowią jedną część)	nie mniejsza niż 20 000 kopii	
<b>Dodatkowe wymagania</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- kompletne okablowanie pozwalające na podłączenie urządzenia do sieci energetycznej i komputerowej (kabel kat. 5e o długości nie mniejszej niż 7 m),</li> <li>- oprogramowanie na płycie CD,</li> <li>- Wykonawca musi dostarczyć wszystkie materiały eksploatacyjne niezbędne do uruchomienia urządzenia wraz z tonerem, pozwalające na wykonanie minimum 4 000 kopii. Jeżeli zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwala na wykonanie mniejszej liczby kopii, Wykonawca musi dostarczyć dodatkowy zestaw materiałów eksploatacyjnych pozwalający na wykonanie łącznie minimum 4 000 kopii,</li> <li>- wszelkie usługi serwisowe w okresie gwarancji będą wykonywane na miejscu u klienta.</li> </ul>			

#### **Spis wymaganej dokumentacji dodatkowej dotyczącej przedmiotu zamówienia:**

- gwarancja na okres nie mniejszy niż 24 miesiące lub 20 000 kopii A4 (w zależności co nastąpi wcześniej),
- oświadczenie, iż wszelkie usługi serwisowe w okresie gwarancji będą wykonywane na miejscu u klienta,
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu CE.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

## SERWER

Liczba sztuk – 1

CPV – 48822000-6

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Parametry oferowanego urządzenia
1.	<b>Płyta główna</b>	Zaprojektowana na zlecenie producenta oraz trwale oznaczona jego logo (wymagane oświadczenie producenta sprzętu). Wyposażona w układ zarządzający (BMC) z obsługą protokołu IPMI 2.0, Płyta główna musi posiadać: <ul style="list-style-type: none"><li>– możliwość zainstalowania do dwóch procesorów,</li><li>– szynę FSB min.1333 MHz,</li><li>– zintegrowany z płytą główną układ szyfrujący TPM.</li></ul>	
2.	<b>Chipset</b>	Dedykowany przez producenta procesora do pracy w serwerach dwuprocessorowych	
3.	<b>Procesor</b>	Zainstalowany co najmniej jeden procesor czterordzeniowy klasy x86 dedykowany do pracy w serwerach, zaprojektowany do pracy w układach wieloprocessorowych, umożliwiające osiągnięcie przez oferowany serwer w teście SPEC CINT 2006 Rates wyniku Base co najmniej 44,8 pkt przy wymaganej ilości procesorów i rdzeni (wyniki muszą się znajdować na stronie <a href="http://www.spec.org">www.spec.org</a> w chwili składania oferty).	
4.	<b>Pamięć RAM</b>	co najmniej 8 GB DDR2 SDRAM 667MHz buforowane w modułach 4x2 GB, możliwa rozbudowa do 48GB	
5.	<b>Zabezpieczenia pamięci RAM</b>	ECC, Chipkill (lub równoważny), spare bank memory, memory mirror	
6.	<b>Gniazda PCI</b>	Minimum 6 gniazd PCI w tym 1x PCI Express x8 i 3x PCI Express x4 i 2x PCI-X 133MHz	
7.	<b>Porty</b>	Serwer wyposażony w co najmniej 6 portów USB (w tym co najmniej 2 porty z przodu serwera oraz jeden port wewnątrz obudowy), 2 porty VGA (jeden z przodu i jeden z tyłu obudowy), port szeregowy	
8.	<b>Interfejsy sieciowe</b>	Co najmniej 2 x 10/100/1000 MBs Ethernet RJ 45 z możliwością obsługi funkcjonalności TOE, zintegrowane	
9.	<b>Napęd optyczny</b>	Nagrywarka DVD +/-RW	
10.	<b>Dyski twarde</b>	Zainstalowane co najmniej 5 x 750GB 7200 rpm typu HotPlug SAS skonfigurowane w RAID 5 z możliwością instalacji co najmniej trzech	

		dotychczasowych takich samych dysków twardych.	
11.	<b>Kontroler RAID</b>	Zintegrowany. Pamięć podręczna minimum 256MB, z podtrzymaniem bateryjnym, możliwe konfiguracje 0,1,10,5,50,6,60	
12.	<b>Video</b>	Zintegrowana karta graficzna, pamięć min. 16 MB	
13.	<b>Elementy redundantne</b>	Wentylatory, zasilacz	
14.	<b>Elementy HotPlug</b>	Dyski twarde, wentylatory, zasilacze	
15.	<b>Zasilacze</b>	Dwa zasilacze o mocy powyżej 900W każdy	
16.	<b>Obudowa</b>	Typu RACK o wysokości serwera maksymalnie 5U	
17.	<b>Zarządzanie</b>	Serwer musi być wyposażony w sprzętowo-programowe rozwiązanie dające możliwości zdalnego zarządzania i monitoringu poprzez interfejs web (możliwość bezpiecznej komunikacji z wykorzystaniem SSL), poprzez złącze szeregowo lub połączenie telnetowe. Rozwiązanie musi umożliwiać m.in.: wysyłanie komunikatów o problemach z zasilaniem, temperaturą, szybkością wentylatorów, włamaniami; zdalne i lokalne konfigurowanie ustawień oraz zdalne zarządzanie zasilaniem. Oprogramowanie do zarządzania musi być wyprodukowane przez producenta serwera (proszę podać nazwę tego oprogramowania)	
18.	<b>Warunki gwarancji dla serwera</b>	3 letni serwis producenta realizowany na miejscu u klienta Czas reakcji serwisu – w ciągu 4 godzin od zgłoszenia. Serwis dostępny 24 godziny na dobę przez 7 dni w tygodniu. Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta serwera. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu należy załączyć do oferty wraz z oświadczeniem producenta serwera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem. W przypadku awarii dysku twardego uszkodzony nośnik pozostaje u Zamawiającego.	
19.	<b>Certyfikaty</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Serwer musi być wyprodukowany zgodnie z normami ISO-9001 i ISO-14001.</li> <li>– Deklaracja CE,</li> <li>– Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych.</li> </ul>	

		Oferowany model serwera musi znajdować się na liście Windows Server Catalog of Tested Products i posiadać status Designed for Windows dla systemów Windows Server 2003 x86 i Windows Server 2003 x64. Oferowany model serwera musi znajdować się na liście RedHat Certified Hardware i posiadać status Certified (Supported) dla systemów RHEL v5.x	
20.	<b>Wsparcie techniczne producenta</b>	Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej serwera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta serwera realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu serwera (do oferty należy dołączyć adres strony).	
<b>Dodatkowe wymagania</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>– kompletne okablowanie pozwalające na podłączenie urządzenia do sieci energetycznej,</li> <li>– oprogramowanie na płycie CD,</li> <li>– szyny do montażu w szafie dowolnego producenta.</li> </ul>			

**Spis wymaganej dokumentacji dodatkowej dotyczącej serwera:**

- oświadczenie producenta sprzętu, iż płyta główna wchodząca w skład serwera została na jego zlecenie zaprojektowana i wyprodukowana oraz jest oznaczona jego logo – pkt.1 ;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych – pkt 18 ;
- oświadczenie, iż podmiot realizujący usługi serwisowe posiada autoryzację producenta serwera – pkt. 18;
- oświadczenie producenta serwera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – pkt 18;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu ISO 9001 dla producenta sprzętu – pkt. 19;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu ISO 14001 dla producenta sprzętu – pkt 19;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu CE – pkt. 19;
- oświadczenie o spełnieniu kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych – pkt 19;.
- wydruk potwierdzający, iż oferowany serwer znajduje się na liście Windows Server Catalog of Tested Products i posiada status Designed for Windows dla systemów Windows Server 2003 x86 i Windows Server 2003 x64 – pkt 19;



- wydruk potwierdzający, iż oferowany serwer znajduje się liście RedHat Certified Hardware i posiadać status Certified (Supported) dla systemów RHEL v5.x – pkt 19;
- oświadczenie producenta / dostawcy sprzętu o możliwości telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela – pkt. 20;
- adres strony internetowej umożliwiającej dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

## SZAFKA TYPU RACK

**Liczba sztuk – 1**

**CPV 30236000-2**

Lp.	Nazwa komponentu	Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów	Parametry oferowanego urządzenia
1.	<b>Obudowa</b>	Wysokość minimum 199 cm, głębokość minimum 100cm, szerokość minimum 60 cm. Drzwi przednie i tylne perforowane, zdejmowane, zamykane na klucz. Boczne ściany, zdejmowane. Szafka powinna mieć możliwość łączenia z innymi szafami tego samego modelu. Szafka powinna być wyposażona w elementy stabilizujące.	
2.	<b>Listwa zasilająca</b>	2 sztuki PDU min 12 gniazd każda wraz z kompletem kabli zasilających, możliwość montażu listew zasilających o długości min. 1,7m. pionowo wzdłuż obudowy.	
3.	<b>Warunki gwarancji</b>	Przynajmniej trzy lata gwarancji od momentu podpisania umowy z czasem reakcji do końca następnego dnia roboczego od zgłoszenia awarii  Wszystkie naprawy gwarancyjne powinny być przeprowadzone na miejscu.  Dostawca ponosi koszty napraw gwarancyjnych, włączając w to koszt części i transportu.	
4.	<b>Dokumentacja użytkownika</b>	Zamawiający wymaga dokumentacji w języku polskim lub angielskim	

**STACJA ROBOCZA (wraz z MONITOREM)****Liczba sztuk – 1****CPV 30231300-0****CPV 30214000-2**

<b>Lp.</b>	<b>Nazwa komponentu</b>	<b>Wymagane minimalne parametry techniczne komputerów</b>	<b>Parametry oferowanego urządzenia</b>
1.	<b>Płyta główna</b>	Zaprojektowana na zlecenie producenta jednostki centralnej komputera, wyposażona w 1 złącze PCI Express x16, 2 wolne złącza PCI, 1 złącze PCI Express x1, 4 złącza DIMM, obsługa do 8GB pamięci RAM, 4 złącza SATA, 1 złącze eSATA; płyta musi być trwale oznaczona logo producenta komputera.	
2.	<b>Chipset</b>	Min. Q43 - dostosowany do oferowanego procesora.	
3.	<b>Procesor</b>	<p>Procesor czterordzeniowy klasy x86, dedykowany do pracy w komputerach, taktowany zegarem co najmniej 2,33GHz, częstotliwość szyny systemowej min. 1333MHz, pamięć L2 cache nie mniejsza niż 4MB; lub procesor równoważny wydajnościowo według wyniku testów przeprowadzonych przez Wykonawcę.</p> <p>W przypadku użycia przez Wykonawcę testów wydajności Zamawiający zastrzega sobie, iż w celu sprawdzenia poprawności przeprowadzenia testów Wykonawca musi dostarczyć zamawiającemu oprogramowanie testujące, oba równoważne porównywalne zestawy oraz dokładny opis użytych testów wraz z wynikami w celu ich sprawdzenia w terminie nie dłuższym niż 3 dni od otrzymania zawiadomienia od Zamawiającego.</p>	
4.	<b>Pamięć RAM</b>	4GB DDR2 800MHz (2x2GB), rozszerzalna do 8 GB	
5.	<b>Dysk twardy</b>	Min. 160 GB SATAII 10000 rpm	
6.	<b>Karta graficzna</b>	Zintegrowana, z możliwością dynamicznego przydzielenia pamięci w obrębie pamięci systemowej do 256MB	
7.	<b>Karta dźwiękowa</b>	Karta dźwiękowa zintegrowana z płytą główną, zgodna z High Definition (ADI 1984A), 24-bitowa konwersja sygnału	

		cyfrowego na analogowy i analogowego na cyfrowy, wewnętrzny głośnik w obudowie komputera	
8.	<b>Karta sieciowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– 10/100/1000 Ethernet RJ 45 (zintegrowana)</li> <li>– Wspierająca funkcję Wake on LAN (funkcja włączana przez użytkownika) i PXE 2.0</li> </ul>	
9.	<b>Porty</b>	1 x LPT; 1 x RS232, VGA, eSATA, DisplayPort; min. 9 x USB, w tym 8 portów wyprowadzonych na zewnątrz komputera: min. 2 z przodu obudowy i 6 z tyłu, port sieciowy RJ-45, porty słuchawek i mikrofonu na przednim oraz tylnym panelu obudowy. Wymagana ilość i rozmieszczenie (na zewnątrz obudowy komputera) portów USB nie może być osiągnięta w wyniku stosowania konwerterów, przejściówek itp.	
10.	<b>Klawiatura</b>	Klawiatura USB w układzie polski programisty – trwale oznaczona logo producenta jednostki centralnej	
11.	<b>Mysz</b>	Mysz optyczna USB z rolką (scroll) trwale oznaczona logo producenta	
12.	<b>Napęd FDD</b>	3,5" 1.44MB	
13.	<b>Napęd optyczny</b>	Nagrywarka DVD +/-RW wraz z oprogramowaniem do nagrywania płyt	
14.	<b>Obudowa</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Typu Mini Tower (2 x 5,25" zewnętrzne, 1 x 3,5" zewnętrzne i 2 x 3,5" wewnętrzne)</li> <li>– Moduł konstrukcji obudowy w jednostce centralnej komputera powinien pozwalać na demontaż kart rozszerzeń i napędów bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie wkrętów, śrub motylkowych);</li> <li>– Obudowa w jednostce centralnej musi być otwierana bez konieczności użycia narzędzi (wyklucza się użycie standardowych wkrętów, śrub motylkowych) oraz powinna posiadać czujnik otwarcia obudowy współpracujący z oprogramowaniem zarządzającym komputerem;</li> <li>– Obudowa musi umożliwiać zastosowanie zabezpieczenia fizycznego w postaci linki metalowej (złącze blokady Kensingtona) oraz kłódki (oczko w obudowie do założenia kłódki)</li> <li>– Zasilacz o mocy min. 305W</li> <li>– Komputer musi być wyposażony w wizualny system diagnostyczny, służący do sygnalizowania i diagnozowania</li> </ul>	

		<p>problemów z komputerem i jego komponentami; a w szczególności musi sygnalizować:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ Przebieg procedury POST</li> <li>▪ Sum kontrolnych BIOSu</li> <li>▪ Awarię procesora lub pamięci podręcznej procesora</li> <li>▪ Uszkodzenia lub brak pamięci RAM, uszkodzenia złącza PCI, kontrolera Video, dysku twardego, płyty głównej</li> </ul>	
15.	<b>System operacyjny</b>	<p>Microsoft Windows Vista Bussines PL 32-bit z SP1 wraz z preinstalowanym fabrycznie systemem Microsoft Windows XP Professional PL z Service Pack 3, zainstalowany system operacyjny niewymagający aktywacji za pomocą telefonu lub Internetu w firmie Microsoft lub system równoważny. Dołączony nośnik z oprogramowaniem</p> <p>Pod pojęciem równoważności rozumie się produkt co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych umożliwiający korzystanie z oprogramowania F-Secure Client Security 6.xx, Płatnik, Optivum Finanse.</p>	
16.	<b>Bezpieczeństwo i zarządzanie</b>	<p>Zintegrowany z płytą główną dedykowany układ sprzętowy służący do tworzenia i zarządzania wygenerowanymi przez komputer kluczami szyfrowania. Zabezpieczenie to musi posiadać możliwość szyfrowania poufnych dokumentów przechowywanych na dysku twardym przy użyciu klucza sprzętowego.</p> <p>Zintegrowana sprzętowa technologia umożliwiająca zdalny dostęp do komputerów podłączonych do sieci LAN niezależnie od stanu włączenia lub wyłączenia komputera oraz niezależnie od stanu czy obecności systemu operacyjnego (nawet gdy nie mają systemu operacyjnego, dysku twardego lub są wyłączone). Zintegrowana sprzętowa technologia zarządzania i monitorowania komputerem na poziomie sprzętowym, musi realizować następujące wymogi:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ monitorowanie stanu komponentów komputera - CPU, Pamięć, HDD wersje BIOS płyty głównej,</li> <li>▪ zdalna konfiguracja BIOS'u, zdalny update BIOS'u, zdalne przejęcie</li> </ul>	

		<p>konsoli tekstowej komputera, przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD ROM lub FDD w serwerze zarządzającym,</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>▪ ww. funkcje dostępne przy wyłączonym komputerze oraz przy nieobecny/uszkodzonym systemie operacyjnym.</li> </ul> <p>Komputer musi posiadać zintegrowane funkcje ochrony zasobów sprzętowych przed atakami wirusów i innymi zagrożeniami.</p> <p>Dołączony nośnik ze sterownikami.</p>	
17.	<b>BIOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- W pamięci Flash.</li> <li>- Funkcja blokowania wejścia do BIOS oraz blokowania startu systemu operacyjnego.</li> <li>- Zgodny ze specyfikacją Plug &amp; Play.</li> <li>- Gwarantujący utrzymanie zapisanego hasła nawet w przypadku jednoczesnego odłączenia wszystkich źródeł zasilania i podtrzymania BIOS.</li> <li>- Funkcja blokowania/odblokowania BOOT-owania stacji roboczej z zewnętrznych urządzeń.</li> <li>- Możliwość kontrolowania urządzeń wykorzystujących magistralę komunikacyjną PCI bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych. Pod pojęciem kontroli Zamawiający rozumie możliwość blokowania / odblokowania slotów PCI.</li> <li>- Możliwość (bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego urządzeń zewnętrznych) ustawienia hasła administratora oraz dysku twardego na poziomie systemu oraz możliwość zablokowania zmiany hasła pozwalającego na uruchomienie systemu bez podania hasła administratora.</li> <li>- Musi posiadać możliwość ustawienia zależności pomiędzy hasłem administratora a hasłem systemowym tak, aby nie było możliwe wprowadzenie zmian w BIOS wyłącznie po podaniu hasła systemowego. Funkcja ta ma wymuszać podanie hasła administratora przy próbie zmiany ustawień BIOS w sytuacji, gdy</li> </ul>	

		<p>zostało podane hasło systemowe.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Możliwość odczytania z BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych informacji na temat: zainstalowanego procesora, pamięci operacyjnej RAM wraz z informacją o obsadzeniu slotów pamięci, obsadzeniu slotów PCI.</li> <li>- Możliwość włączenia/wyłączenia zintegrowanej karty dźwiękowej z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> <li>- Możliwość wyłączenia/włączenia zintegrowanej karty sieciowej z poziomu BIOS bez uruchamiania systemu operacyjnego z dysku twardego komputera lub innych, podłączonych do niego, urządzeń zewnętrznych.</li> <li>- Możliwość ustawienia portów USB w trybie „no BOOT” dezaktywującym porty USB w trakcie startu systemu (aktywacja portów następuje po uruchomieniu systemu).</li> <li>- Możliwość wyłączania portów USB w tym: wszystkich portów, tylko portów znajdujących się na przodzie obudowy, tylko tylnych portów.</li> <li>- Możliwość zmiany trybu pracy dysku twardego: na pracę zapewniającą największą wydajność lub pracę zmniejszającą poziom generowanego hałasu.</li> <li>- Możliwość ustawienia wielkości pamięci operacyjnej współdzielonej z systemem operacyjnym.</li> <li>- Możliwość zablokowania zapisu na dyskietki.</li> </ul>		
18.	<b>Monitor LCD</b>	Typ ekranu	Ekran ciekłokrystaliczny z matrycą 19"	
		Rozmiar plamki	0,294 mm lub lepszy	
		Jasność	300 CD/m <sup>2</sup> lub lepszy	
		Kontrast	800:1 lub lepszy	
		Kąty widzenia (pion/poziom)	160/160 stopni lub lepszy	
		Czas reakcji matrycy	Max. 5ms	

		Złącze	D-SUB	
		Certyfikaty	TCO 99	
		Inne	Monitor musi posiadać trwale oznaczenie logo producenta.	
19.	<b>Dodatkowe oprogramowanie</b>	<p>Oprogramowanie dostarczone przez producenta komputera pozwalające na zdalną inwentaryzację komputerów w sieci, lokalną i zdalną inwentaryzację komponentów komputera, umożliwiające co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Informowanie administratora o otwarciu obudowy.</li> <li>- Zdalne zablokowanie stacji dysków, portów szeregowych, równoległych, USB.</li> <li>- Zdalne uaktualnianie BIOS zarówno na pojedynczym komputerze jak i na grupie komputerów w tym samym czasie.</li> <li>- Zdalną konfigurację BIOS w czasie rzeczywistym, w tym co najmniej ustawienie hasła, wpisanie unikalnego numeru nadanego przez użytkownika, sekwencji startowej, włączenie/wyłączenie portów USB, włączenie/wyłączenie karty dźwiękowej.</li> <li>- Zdalne wyłączenie oraz restart komputera w sieci.</li> <li>- Otrzymywanie informacji WMI – Windows Management Interface.</li> <li>- Monitorowanie stanu komponentów: CPU, pamięci RAM, HDD, wersji BIOS, także w przypadku wyłączenia komputera lub przy nieobecny / uszkodzonym systemie operacyjnym.</li> <li>- Monitorowanie i zgłaszanie parametrów termicznych, wolnego miejsca na dyskach twardej.</li> <li>- Zdalne przejęcie konsoli tekstowej stacji roboczej przy wyłączonym komputerze lub nieobecny/uszkodzonym systemie operacyjnym.</li> <li>- Przekierowanie procesu ładowania systemu operacyjnego z wirtualnego CD-ROM lub FDD na innym komputerze spełniającym funkcję serwera zarządzającego.</li> </ul> <p>Ponadto oprogramowanie musi umożliwiać ustawienie sposobu informowania o zaistnieniu zdarzenia poprzez (po stronie serwera) automatyczne uruchomienie zaplanowanej wcześniej akcji, wysłanie</p>		

		raportu zawierającego między innymi numer seryjny komputera i opis błędu na wskazany adres poczty elektronicznej.	
20.	<b>Oprogramowanie biurowe</b>	<p>Microsoft Office Pro 2007 PL MOLP EDU z aktualnym SP wraz z nośnikiem instalacyjnym lub równoważny.</p> <p>Pod pojęciem równoważności rozumie się pakiet biurowy co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych w tym umożliwiając współpracę w ramach Windows SharePoint Services.</p>	
21.	<b>Certyfikaty i standardy</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Certyfikat ISO 9001 dla producenta sprzętu (należy załączyć dokument potwierdzający spełnianie wymogu).</li> <li>– Oferowany model komputera musi posiadać certyfikat Microsoft, potwierdzający poprawną współpracę z ww. systemem operacyjnym (należy załączyć wydruk ze strony Microsoft WHCL).</li> <li>– Głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie jałowym (IDLE) nie może przekraczać 23 dB (należy załączyć oświadczenie producenta).</li> <li>– Deklaracja zgodności CE (należy załączyć do oferty).</li> <li>– Potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych</li> </ul>	
22.	<b>Gwarancja na cały zestaw z monitorem</b>	<p>3 lata na miejscu u klienta. Czas reakcji serwisu - do końca następnego dnia roboczego.</p> <p>Firma serwisująca musi posiadać ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych oraz posiadać autoryzacje producenta komputera. Dokumenty potwierdzające spełnienie wymogu należy załączyć do oferty wraz z oświadczeniem producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem.</p>	
23.	<b>Wsparcie techniczne</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Możliwość telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz</li> </ul>	



	<b>producenta</b>	warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela. – Dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień na stronie producenta zestawu realizowany poprzez podanie na dedykowanej stronie internetowej producenta numeru seryjnego lub modelu komputera (do oferty należy dołączyć adres strony).	
<b>Dodatkowe wymagania</b>			
<ul style="list-style-type: none"> <li>– kompletne okablowanie pozwalające na podłączenie urządzenia do sieci energetycznej i komputerowej (kabel kat. 5e o długości nie mniejszej niż 7 m),</li> <li>– oprogramowanie na płycie CD.</li> </ul>			

### **Spis wymaganej dokumentacji dodatkowej dotyczącej stacji roboczej:**

- oświadczenie producenta sprzętu, iż płyta główna wchodząca w skład stacji roboczych została zaprojektowana na jego zlecenie oraz jest oznaczona jego logo – pkt 1;
- wydruk lub certyfikat potwierdzający poprawną współpracę oferowanych komputerów z systemem operacyjnym – pkt 21;
- oświadczenie producenta sprzętu, iż głośność jednostki centralnej mierzona zgodnie z normą ISO 7779 oraz wykazana zgodnie z normą ISO 9296 w pozycji obserwatora w trybie jałowym (IDLE) nie może przekracza 23 dB – pkt 21;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu CE – pkt 21;
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu ISO 9001 dla producenta sprzętu – pkt. 21;
- oświadczenie o spełnieniu kryteriów środowiskowych, w tym zgodności z dyrektywą RoHS Unii Europejskiej o eliminacji substancji niebezpiecznych – pkt 21;.
- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu ISO 9001:2000 na świadczenie usług serwisowych – pkt 22;
- oświadczenie, iż podmiot realizujący usługi serwisowe posiada autoryzację producenta komputera – pkt 22;
- oświadczenie producenta komputera, że w przypadku nie wywiązywania się z obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy lub firmy serwisującej, przejmie na siebie wszelkie zobowiązania związane z serwisem – pkt 22;
- oświadczenie producenta / dostawcy sprzętu o możliwości telefonicznego sprawdzenia konfiguracji sprzętowej komputera oraz warunków gwarancji po podaniu numeru seryjnego bezpośrednio u producenta lub jego przedstawiciela – pkt. 23;
- adres strony internetowej producenta zestawu umożliwiającej dostęp do najnowszych sterowników i uaktualnień poprzez podanie numeru seryjnego lub modelu komputera oraz

wydruk wraz z dokładnym opisem sposobu korzystania – pkt. 23.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

## ZASILACZ AWARYJNY

liczba sztuk – 1

CPV 30230000-0

Lp	Nazwa parametru	Wymagane Parametry		Parametry oferowanego urządzenia
1.	<b>Klasa produktu</b>	UPS - zasilacz awaryjny		
2.	<b>Typ obudowy</b>	RACK o wysokości co najwyżej 2U		
3.	<b>Parametry wyjścia</b>	Moc pozorna	nie mniej niż: 2200 VA	
		Moc rzeczywista	nie mniej niż: 1980 W	
		Napięcie wyjściowe	230 V	
		Gniazda wyjściowe z podtrzymaniem zasilania	minimum: 8 x IEC-320-C13 (10 A) 1 x IEC-320-C19 (16 A)	
4.	<b>Parametry wejścia</b>	Nominalne napięcie wejściowe	230 V	
		Częstotliwość na wejściu	50/60 Hz +/- 3% (autodetekcja )	
		Typ gniazda wejściowego	IEC-320-C20 (16 A) Schuko CEE 7 / EU1-16P British BS1363A	
		Zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	co najmniej 160 – 286 V	
		Zmienny zakres napięcia wejściowego w trybie podstawowym	co najmniej 151 – 302 V	
5.	<b>Akumulatory i czas podtrzymania</b>	Typ akumulatora	Bezobsługowe baterie ołowiowo-kwasowe	
		Czas podtrzymania przy pełnym obciążeniu	nie mniej niż 5 minut	

		Czas podtrzymania przy obciążeniu 50%	nie mniej niż 15 minut	
6.	<b>Czas Reakcji</b>	Maksymalny czas przełączenia na baterię	4 ms	
7.	<b>Komunikacja i zarządzanie</b>	Porty komunikacyjne	co najmniej: DB-9 RS-232, USB, Gniazdo typu SmartSlot	
		Panel przedni	<p>Diody sygnalizacyjne LED powinny wskazywać co najmniej:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- stan obciążenia UPSa ,</li> <li>- stan pracy z sieci zasilającej,</li> <li>- pracę z baterii,</li> <li>- konieczność wymiany baterii,</li> <li>- przeciążenie UPSa</li> <li>- stan naładowania baterii</li> </ul> <p>Na panelu powinien znajdować się przycisk umożliwiający wyłączenie zasilacza oraz przycisk/ przyciski umożliwiające włączenie zasilacza, uruchomienie samoczynnego testu zasilacza i napięcia w sieci energetycznej.</p>	
		Alarmy dźwiękowe	<p>Alarm podczas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- pracy z baterii,</li> <li>- znacznego stanu wyczerpania baterii,</li> <li>- przeciążenia,</li> </ul>	

8.	<b>Wymagane funkcje</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Automaty czna regulacja napięcia (AVR) z funkcją korekcji niskich i wysokich napięć,</li> <li>- Filtrowanie napięcia (ochrona podłączonych urządzeń przed przepięciami, impulsami elektrycznymi, uderzeniami pioruna i innymi zakłóceniami zasilania),</li> <li>- Automaty czne włączenie UPSa po wznowieniu zasilania sieci elektrycznej,</li> <li>- Możliwość tymczasowego zasilania akumulatorowego w czasie zaniku zasilania sieciowego, tzw. „zimny start”,</li> <li>- Automaty czne wykonywanie okresowego testu w celu wczesnego wykrycia konieczności wymiany akumulatora,</li> <li>- Akumulatory wymienialne bez użycia narzędzi,</li> <li>- Akumulatory wymienialne przez użytkownika bez przerywania pracy systemu,</li> <li>- Automaty czny bezpiecznik (szybkie przywrócenie sprawności UPSa po przeciążeniu).</li> </ul>	
9.	<b>Bezpieczeństwo</b>	<p>Zgodność z normami:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- UL,</li> <li>- FCC,</li> <li>- CE</li> <li>- C-Tick.</li> </ul>	
10.	<b>Wyposażenie</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- 1 x kabel IEC-320-C20,</li> <li>- 2 x kabel IEC-320-C13,</li> <li>- 1 x IEC-320-C19</li> <li>- 1 x kabel USB,</li> <li>- 1 x kabel szeregowy RS-232 DB-9,</li> <li>- instrukcja obsługi/podręcznik użytkownika</li> </ul>	
11.	<b>Oprogramowanie</b>	<p>Dołączone na CD oprogramowanie zarządzające UPSem działające pod:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Windows 2008,</li> <li>- Windows Vista</li> <li>- Windows 2003</li> <li>- Windows 2000,</li> <li>- Windows XP,</li> <li>- Linux</li> </ul> <p>Należy podać nazwę i wersję tego oprogramowania.</p>	
12.	<b>Gwarancja /rękojmia</b>	<p>24 miesiące u producenta (naprawa lub wymiana, możliwość opcjonalnej naprawy u Zamawiającego)</p>	

### Dodatkowe wymagania

- kompletne okablowanie pozwalające na podłączenie urządzenia do sieci energetycznej,
- oprogramowanie na płycie CD,
- szyny do montażu w szafie dowolnego producenta.

### Spis wymaganej dokumentacji dodatkowej dotyczącej zasilacza awaryjnego:

- potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia certyfikatu CE.

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

## OPROGRAMOWANIE ANTYWIRUSOWE

liczba licencji – 34

CPV 48761000-0

Nazwa oprogramowania	Wymagane funkcje	Parametry oferowanego oprogramowania
<b>F-Secure Anti-Virus Client Security 6.xx lub równoważny,</b>  <b>2 licencje z subskrypcją co najmniej do 31.10.2010 r.</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Polska wersja językowa,</li><li>- Oprogramowanie musi działać pod Windows XP Professional PL SP2 lub systemem równoważnym. Pod pojęciem równoważności rozumie się produkt co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych, umożliwiający korzystanie z oprogramowania F-Secure Client Security 6.xx oraz Microsoft Share Point Services,</li><li>- Pod pojęciem równoważności oprogramowania rozumie się pełną współpracę z F-Secure Policy Manager.</li></ul>	
<b>F-Secure Anti-Virus Client Security 6.xx lub równoważny,</b>  <b>31 licencji na odnowienie 12 – miesięcznej subskrypcji</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>- Polska wersja językowa,</li><li>- Oprogramowanie musi działać pod Windows XP Professional PL SP2 lub systemem równoważnym. Pod pojęciem Równoważności rozumie się produkt co najmniej równy pod względem wszystkich cech technicznych i jakościowych, umożliwiający korzystanie z oprogramowania F-Secure Client Security 6.xx oraz Microsoft Share Point Services,</li></ul>	

	- Licencja powinna pozwalać na nie mniej niż 12 miesięcy subskrypcji od daty aktywacji, tj. od dnia 01.11.2009 r., - Pod pojęciem równoważności rozumie się pełną współpracę z F-Secure Policy Manager.	
<b>F-Secure Anti-Virus for Windows Servers 5.xx lub równoważny</b>  <b>1 licencja na odnowienie 12 – miesięcznej subskrypcji</b>	- Polska wersja językowa, - Oprogramowanie musi działać pod Windows 2003 Server R2, - Licencja powinna pozwalać na nie mniej niż 12 miesięcy subskrypcji od daty aktywacji, tj. od dnia 01.11.2009 r., - Pod pojęciem równoważności rozumie się pełną współpracę z F-Secure Policy Manager.	

Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.

Zamówienie będzie realizowane w następujących częściach:

Nr części	Opis części zamówienia
I	2 urządzenia wielofunkcyjne do druku czarno-białego (A i B).
II	1 serwer, 1 szafa typu RACK, 1 stacja robocza z monitorem, 1 zasilacz awaryjny.
III	2 licencje oprogramowania antywirusowego F-secure client security lub oprogramowanie równoważne z subskrypcją co najmniej do 31.10.2010 r. oraz 31 licencji na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure client security i 1 licencja na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure for Windows Servers lub oprogramowanie równoważne.

Każda ze wskazanych powyżej części Zamówienia określana będzie dalej mianem „Zadania”.

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych na poszczególne Zadania. Zamawiający zastrzega jednocześnie, że jeden wykonawca może złożyć oferty częściowe obejmujące wszystkie Zadania. Na każde zadanie powinna zostać złożona oddzielna oferta.

2.2 W ramach Zamówienia Wykonawca będzie zobowiązany do:

**a) w odniesieniu do Zadania I i II:**

- dostarczenia przedmiotu zamówienia;
- przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonego Towaru;
- przeszkolenia w terminie dostarczenia Towarów do Miejsca Dostawy personelu Zamawiającego w zakresie montażu, uruchomienia i eksploatacji sprzętu.

b) **w odniesieniu do Zadania III:**

- dostarczenia przedmiotu zamówienia;
- przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi dla każdej właściwej jednostki dostarczonego Towaru.

- 2.3 Wykonawca będzie odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego dostarczonego oprogramowania.
- 2.4 Termin na wymianę lub naprawę towaru wymienionego w pkt. 2.1 wynosić będzie 3 dni robocze od daty zgłoszenia awarii.
- 2.5 Odpowiedzialność Wykonawcy w zakresie zawartych z osobami trzecimi umów licencyjnych określają punkty 5.1 – 5.6 umów, których wzory stanowią załącznik do SIWZ.

### **ROZDZIAŁ 3.**

#### **TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA ZAMÓWIENIA**

- 3.1 Zamawiający wymaga, aby Zamówienie zostało wykonane w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy w odniesieniu do sprzętu komputerowo-biurowego i 2 licencji oprogramowania antywirusowego z subskrypcją co najmniej do 31.10.2010 r. Natomiast w odniesieniu do 31 licencji na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji oprogramowania antywirusowego F-Secure Anti-Virus Client Security 6.xx lub równoważnego oraz 1 licencji na odnowienie subskrypcji oprogramowania antywirusowego F-Secure Anti-Virus for Windows Servers 5.xx lub równoważnego Zamawiający wymaga, aby Zamówienie zostało wykonane w terminie 10 dni roboczych od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem iż odnowienie subskrypcji nastąpiłoby od 1 listopada 2009 r.
- 3.2 Elementem każdej z ofert powinien być parafowany harmonogram dostaw, przedstawiony z uwzględnieniem każdego Zadania odrębnie. Wzór harmonogramu stanowi Załącznik do SIWZ. Za dzień wydania **sprzętu komputerowo-biurwego oraz oprogramowania antywirusowego** Zamawiającemu uważać się będzie dzień, w którym **Towar zostanie dostarczony przez Wykonawcę do Miejsca Dostawy.**
- 3.3 Kara umowna za każdy dzień opóźnienia w dostawie wynosić będzie 2% wartości określonej w umowie zawartej z Wykonawcą
- 3.3 Miejscem wykonania Zamówienia jest siedziba Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej, 00-515 Warszawa, ul. Żurawia 32 / 34.

### **ROZDZIAŁ 4.**

#### **WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ SPOSÓB DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIENIA TYCH WARUNKÓW**

- 4.1. W przetargu uczestniczyć mogą Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy.
- 4.2. Ocena spełniania w/w warunków zostanie dokonana na podstawie przedłożonych przez Wykonawców dokumentów i oświadczeń zgodnie z formułą spełnia / niespełnia.

## **ROZDZIAŁ 5.**

### **OŚWIADCZENIA I DOKUMENTY JAKIE POWINNI DOSTARCZYĆ WYKONAWCY W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW O KTÓRYCH MOWA W ROZDZIALE 4 PUNKT 4.1.**

- 5.1 W celu wykazania spełnienia warunków udziału w Postępowaniu, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą następujące oświadczenia i dokumenty:
- 5.1.1 Aktualny odpis z właściwego rejestru albo aktualne zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub zgłoszenia do ewidencji działalności gospodarczej, wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
- 5.1.2 Oświadczenie o spełnianiu warunków określonych w art. 22 ust.1 ustawy.

## **ROZDZIAŁ 6.**

### **INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.**

- 6.1 Wszelkiego rodzaju oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, informacje itp. (zwane dalej zbiorczo, „Korespondencją”) Zamawiający i Wykonawcy przekazują pisemnie.
- 6.2 Zamawiający dopuszcza składanie Korespondencji za pomocą faksu (na numer wskazany w punkcie 1.6 SIWZ) **lub drogą elektroniczną** (na adres e-mail wskazany w punkcie 1.6 SIWZ). Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do Zamawiającego przed upływem terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie.

## **ROZDZIAŁ 7.**

### **OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami są p. Łukasz Wiater oraz p. Wojciech Wrona, tel. 022 622-07-18.

## **ROZDZIAŁ 8.**

### **TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ**

Wykonawcy będą związani ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. 27 kwietnia 2009 r. i trwa do 26 maja 2009 r. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.



## ROZDZIAŁ 9.

### OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

- 9.1 Wykonawcy zobowiązani są zapoznać się dokładnie z informacjami zawartymi w SIWZ i przygotować ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w tym dokumencie.
- 9.2 Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty własne związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, niezależnie od wyniku Postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z przygotowaniem i złożeniem oferty. Wykonawcy zobowiązują się nie wnosić jakichkolwiek roszczeń z tego tytułu względem Zamawiającego, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Ustawy.
- 9.3 Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, na maszynie do pisania, komputerze lub inną trwałą, czytelną techniką. Wszystkie kartki oferty powinny być trwale spięte, ponumerowane oraz zaparafowane lub podpisane przez osobę (osoby) uprawnioną do występowania w imieniu Wykonawcy (zwane dalej „Osobami Uprawnionymi”). Ewentualne poprawki w tekście Oferty muszą być naniesione w czytelny sposób i parafowane przez Osoby Uprawnione. Dodatkowo, w przypadku oferty składanej przez konsorcjum, do oferty powinno zostać załączone pełnomocnictwo dla Osoby Uprawnionej do reprezentowania członków konsorcjum w trakcie postępowania (pełnomocnictwo może także obejmować uprawnienie do zawarcia umowy). Dokumenty złożone przez Wykonawcę, napisane w języku innym niż polski muszą być przetłumaczone przez tłumacza przysięgłego na język polski, a kopie dokumentów potwierdzone za zgodność z oryginałem.
- 9.4 Na ofertę składają się następujące dokumenty.
- 9.4.1 **Informacje ogólne o Wykonawcy** (załącznik nr 1 SIWZ).
- 9.4.2 **Dokumenty dotyczące przedmiotu Zamówienia:**
- c) **w odniesieniu do Zadania I i II:**
- **Szczegółowe dane techniczne sprzętu komputerowo-biurowego** (wg tabeli Parametry oferowanego urządzenia – pkt. 2.1 SIWZ) objętego ofertą wraz z podaniem nazwy producenta i modelu oferowanego sprzętu i zainstalowanego oprogramowania oraz dodatkowymi wymaganymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia,
  - **Lista zainstalowanego oprogramowania,**
  - **Proponowany okres gwarancji.**
- d) **w odniesieniu do Zadania III:**
- **Szczegółowe dane techniczne oprogramowania antywirusowego** (wg tabeli Parametry oferowanego oprogramowania) objętego ofertą wraz z podaniem nazwy producenta oferowanego oprogramowania oraz dodatkowymi wymaganymi dokumentami dotyczącymi przedmiotu zamówienia.
- 9.4.3 **Harmonogram dostaw**, sporządzony zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 2 do SIWZ, parafowany przez Osoby Uprawnione, wraz z oświadczeniem, że w przypadku wyboru jego oferty Wykonawca zobowiązuje się wykonać Zamówienie w terminach wskazanych w harmonogramie.

- 9.4.4 **Wypełniony formularz ofertowy wraz z oświadczeniami** (załącznik nr 3 SIWZ),
- 9.4.5 **Wypełniony formularz cenowy** (załącznik nr 4a, 4b, 4c SIWZ),
- 9.4.6 Podpisany **Wzór Umowy**, wg wzoru stanowiącego załącznik nr 5 SIWZ w przypadku ofert dotyczących Zadania I i II oraz wg wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do SIWZ w przypadku oferty dotyczącej Zadania III.
- 9.5. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia zgodnie z art. 23 ustawy.
- 9.5.1. Wykonawcy występujący wspólnie tj.: konsorcjum, spółka cywilna powinni spełniać następujące wymagania:
- a) ponoszą solidarną odpowiedzialność za realizację zamówienia,
  - b) zgodnie z art. 23 ust. 2 w/w ustawy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego,
  - c) udzielone upoważnienie musi być udokumentowane pełnomocnictwem podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli wszystkich pozostałych przedsiębiorców dołączonym do złożonej oferty,
  - d) Zamawiający będzie zwracał się do wyznaczonego reprezentanta z wszelkimi sprawami związanymi z prowadzonym postępowaniem i realizacją przedmiotu zamówienia,
  - e) w odniesieniu do wymagań określonych przez Zamawiającego każdy z przedsiębiorców występujących wspólnie jest zobowiązany do złożenia dokumentów wymienionych w pkt. 5.1.1 i 9.4.6 oraz oświadczenia w zakresie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.
  - f) oświadczenie w zakresie warunków określonych w art. 22 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy składają wszyscy Wykonawcy wspólnie.
- 9.6 Każdy Wykonawca może przedstawić tylko jedną ofertę, z tym, że dopuszcza się składanie ofert częściowych. Zamawiający dokonuje wyboru oferty najkorzystniejszej odrębnie dla każdej z części Zamówienia.
- 9.7 Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa Wykonawcy powinny zostać przekazane w taki sposób, by Zamawiający mógł z łatwością określić zakres informacji objętych tajemnicą. Brak stosownego zastrzeżenia będzie traktowany jako jednoznaczny ze zgodą na włączenie całości przekazanych dokumentów i danych do dokumentacji Postępowania oraz ich ujawnienie na zasadach określonych w Ustawie.
- 9.8 Ofertę należy umieścić w jednej zapieczętowanej lub w inny trwały sposób zabezpieczonej kopercie wewnętrznej oraz jednej nieprzeźroczystej kopercie zewnętrznej oznaczonej napisem: „Oferta na dostawę sprzętu komputerowo-biurowego oraz oprogramowania antywirusowego nie otwierać przed dniem 27 kwietnia 2009r., do godz. 12.30”. Na wewnętrznej kopercie należy podać nazwę i adres Wykonawcy, by umożliwić zwrot nie otwartej oferty w przypadku dostarczenia jej Zamawiającemu po terminie.
- 9.9 Wykonawca może wprowadzić zmiany w złożonej ofercie lub ją wycofać, pod warunkiem, że uczyni to przed upływem terminu składania ofert. Zarówno zmiana jak i wycofanie oferty wymagają zachowania formy pisemnej.
- 9.10 Do oświadczeń Wykonawcy dotyczących zmiany lub wycofania oferty stosuje się odpowiednio punkt 9.8 SIWZ. Na kopercie zewnętrznej należy dodatkowo umieścić

zastrzeżenie „ZMIANA OFERTY” lub „WYCOFANIE OFERTY”.

## **ROZDZIAŁ 10.**

### **MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA ORAZ OTWARCIA OFERT**

- 10.1 Termin składania ofert upływa 27 kwietnia 2009r., o godz. 12.00. Oferty złożone po tym terminie zostaną zwrócone bez otwierania. Decydujące znaczenie dla oceny zachowania powyższego terminu ma data i godzina wpływu oferty do Zamawiającego, a nie data jej wysłania przesyłką pocztową czy kurierską. Nadesłane oferty, które wpłyną do Zamawiającego za pośrednictwem np. Poczty Polskiej, poczty kurierskiej po wyznaczonym terminie będą odsyłane bez otwierania, natomiast oferty przesłane faksem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
- 10.2 Oferty należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego i zaadresować: Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej, 00-515 Warszawa, ul. Żurawia 32 / 34.
- 10.3 Publiczne otwarcie ofert nastąpi w dniu 27 kwietnia 2009r., o godz. 12.30, w siedzibie Zamawiającego, pok. 32.
- 10.4 Informacje ogłoszone w trakcie publicznego otwarcia ofert zostaną udostępnione nieobecny Wykonawcom na ich wniosek.

## **ROZDZIAŁ 11.**

### **OPIS KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

- 11.1 Oferty zostaną ocenione za pomocą systemu punktowego, odrębnie dla każdego z Zadań, zgodnie z poniższymi kryteriami:

Cena towaru – 100%.

- 11.2. Maksymalną liczbę punktów (100) otrzyma Wykonawca, który zaproponuje najniższą całkowitą cenę brutto za dostarczany sprzęt komputerowy („Cena”), natomiast pozostali Wykonawcy otrzymają odpowiednio mniejszą liczbę punktów zgodnie z poniższym wzorem:

P - liczba punktów przyznanych Wykonawcy za Cenę:

$$P = \frac{C_N}{C_{OB}} \times 100$$

gdzie:

$C_N$  – najniższa zaoferowana Cena,  $C_{OB}$  – Cena zaoferowana w ofercie badanej

## **ROZDZIAŁ 12.**

### **INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY**

- 12.1 W zawiadomieniu o wyborze oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawcę o terminie i miejscu zawarcia umowy.

- 12.2 Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

### **ROZDZIAŁ 13.**

#### **WZÓR UMOWY NA WYKONANIE ZAMÓWIENIA**

- 13.1 Z Wykonawcą, którego oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę najkorzystniejszą, dla danej części Zamówienia (Zadania), zostanie podpisana umowa dostawy towaru.
- 13.2 Do oferty należy załączyć podpisany wzór umowy/wzory umów na wykonanie Zamówienia, „Wzór Umowy I” w odniesieniu do zadania I i II oraz „Wzór Umowy II” w odniesieniu do zadania III.

### **ROZDZIAŁ 14.**

#### **POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

- 14.1 Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym osobom, jeżeli ich interes prawny w uzyskaniu zamówienia doznał lub może doznać uszczerbku w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów Ustawy.
- 14.2 Wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, czynności podjętych przez Zamawiającego w toku Postępowania oraz w przypadku zaniechania przez Zamawiającego dokonania czynności, których podjęcie nakazują Zamawiającemu przepisy prawa, Wykonawca może wnieść protest.
- 14.3 Termin do wniesienia protestu wynosi 7 dni od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia, z zastrzeżeniem art. 180 ust. 3 Ustawy.
- 14.4 Od rozstrzygnięcia protestu przysługuje odwołanie. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie od rozstrzygnięcia protestu dotyczącego:
- 1) opisu sposobu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu,
  - 2) wykluczenia Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
  - 3) odrzucenia oferty.

### **ROZDZIAŁ 15.**

#### **GWARANCJA I INNE ZOBOWIĄZANIA WYKONAWCY**

- 15.1 Wykonawca zobowiązany będzie do udzielenia gwarancji na towar. Okres gwarancji powinien zostać określony w ofercie.
- 15.2 W okresie gwarancji Wykonawca zgodnie z wymaganiami Zamawiającego, zobowiązany będzie, w przypadku wystąpienia usterki towaru, do:
- naprawy w terminie oznaczonym w przedmiocie zamówienia SIWZ, lub
  - wymiany towaru na nowy.
- 15.3 W przypadku naprawy sprzętu okres gwarancji ulegnie przedłużeniu odpowiednio o okres wykonania naprawy.

## **ROZDZIAŁ 16.**

### **ZAŁĄCZNIKI**

Następujące załączniki stanowią integralną część SIWZ:

Załącznik nr 1: Informacje ogólne o Wykonawcy wraz z formularzem cenowym.

Załącznik nr 2: Harmonogram dostaw.

Załącznik nr 3: Formularz ofertowy.

Załącznik nr 4a,4b,4c: Formularze cenowe.

Załącznik nr 5: Wzór umowy I oraz oświadczenie o gotowości do podpisania umowy  
(dla Zadań I i II).

Załącznik nr 6 Wzór umowy II oraz oświadczenie o gotowości do podpisania umowy  
(dla Zadania III).

INFORMACJE OGÓLNE O WYKONAWCY**DOSTAWA TOWARU**

dla Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej

<b>Nazwa firmy:</b> ..... .....	
<b>Adres siedziby:</b> .....	
<b>NIP:</b> ..... <b>REGON:</b> .....	
<b>Województwo:</b> .....	
<b>Powiat:</b> .....	
<b>Osoby uprawnione do reprezentowania firmy (ujawnione w rejestrze lub ewidencji):</b>  ..... .....	
<b>Konto w Banku:</b> .....	
<b>Nr konta:</b> .....	
<b>Kontakt:</b> ..... ..... .....	<b>Telefon:</b> ..... ..... .....
<b>Fax:</b> ..... .....	<b>e-mail:</b> ..... .....

<b>1) Miejsce utworzenia / rejestracji</b>  .....  .....	<b>2) Rok utworzenia / rejestracji</b>  .....  .....
--	--

W załączeniu:

- ✓ Pełnomocnictwo udzielone osobom podpisującym ofertę (dotyczy przypadku gdy ofertę podpisują w imieniu Wykonawcy osoby inne niż ujawnione w rejestrze lub ewidencji)\*,
- ✓ Umowa spółki (dotyczy przypadku, gdy ofertę składa firma będąca spółką osób fizycznych)\*.

....., dnia .....

.....

pieczęć Wykonawcy

pieczętka/i imienna/e i podpis/y  
upoważnionego/ych przedstawiciela/i  
Wykonawcy

**HARMONOGRAM DOSTAW****DOSTAWA TOWARU**

dla Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej

**Firma:** .....

.....

.....

*Nazwa i adres firmy (Wykonawcy)*

<b>Lp.</b>	<b>Numer zadania / przedmiot zamówienia</b>	<b>Początek dostawy</b>	<b>Koniec dostawy</b>	<b>Uwagi</b>
<b>1.</b>				
<b>2.</b>				
<b>3.</b>				
<b>4.</b>				
<b>5.</b>				
<b>6.</b>				
<b>7.</b>				
<b>8.</b>				

Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie w terminach wskazanych w harmonogramie, jednak nie później niż w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy.

....., dnia .....

.....

pieczętka/i imienna/e i podpis/y upoważnionego/ych  
przedstawiciela/i Wykonawcy



**FORMULARZ OFERTOWY**

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy)

.....  
(miejsowość data)

**Biuro Państwowej Komisji Akredytacyjnej  
ul. Żurawia 32/34  
00-515 Warszawa**

**Nawiązując do ogłoszenia o postępowaniu prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego na dostawę sprzętu komputerowo-biurowego oraz oprogramowania antywirusowego zgodnie z wymogami określonymi w SIWZ:**

1. Oferujemy realizację zamówienia w terminie 10 dni od dnia podpisania umowy w cenie:

**zadanie nr I**

- netto:.....zł

(słownie: .....zł)

- brutto .....zł

(słownie:.....zł)

**zadanie nr II**

- netto:.....zł

(słownie: .....zł)

- brutto .....zł

(słownie:.....zł)

**zadanie nr III**

- netto:.....zł

(słownie: .....zł)

- brutto .....zł

(słownie:.....zł)

2. Oświadczamy, że uważamy się za związanych niniejszą ofertą do czasu wskazanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia .
3. Oświadczamy, że spełniamy warunki określone w art. 22 ust.1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.),tj.:
  - posiadamy uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
  - posiadamy niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia / przedstawimy pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia\*
  - znajdujemy się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie Zamówienia;
  - nie podlegamy wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Oświadczamy, że zawarty w SIWZ wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
5. Należność za zrealizowaną dostawę regulowana będzie na podstawie wystawionej faktury w terminie 30 dni od dnia otrzymania faktury.
6. Integralną część oferty stanowią następujące dokumenty:
  - 1) .....
  - 2) .....
  - 3) .....
  - 4) .....
  - 5) .....

.....

/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

---

\* **niewłaściwe skreślić.** W przypadku wyboru drugiej opcji do oferty należy dołączyć zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia.

## FORMULARZ CENOWY

## ZADANIE NR I

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy).....  
(miejscowość data)

Lp.	Towar	Ilość	Cena jednostkowa zł bez VAT	Wartość netto zł kol. 3 x 4	Kwota VAT zł	Wartość brutto z VAT zł kol. 5 + 6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>Zadanie I</b>						
<b>2 urządzenia wielofunkcyjne do druku czarno-białego.</b>						
1.						
2.						
<b>SUMA WSZYSTKICH POZYCJI</b>						

- Ceny podane przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym muszą uwzględniać wszystkie poniesione koszty przy wykonaniu zamówienia z należytą starannością, koszty urządzeń i opakowań, dostawy, wniesienia, podatków, ceł i innych towarzyszących wykonaniu zamówienia.
- Podana cena ma być ceną ostateczną wyrażoną w złotych obowiązującą przez cały okres związania umową.

....., dnia .....

.....  
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

## FORMULARZ CENOWY

## ZADANIE NR II

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy).....  
(miejsowość data)

<b>Lp.</b>	<b>Towar</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa zł bez VAT</b>	<b>Wartość netto zł kol. 3 x 4</b>	<b>Kwota VAT zł</b>	<b>Wartość brutto z VAT zł kol. 5 + 6</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>
<b>Zadanie II</b>						
<b>1 serwer, 1 szafa typu RACK, 1 stacja robocza (wraz z monitorem), 1 zasilacz awaryjny.</b>						
<b>1.</b>						
<b>2.</b>						
<b>3.</b>						
<b>SUMA WSZYSTKICH POZYCJI</b>						

- Ceny podane przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym muszą uwzględniać wszystkie poniesione koszty przy wykonaniu zamówienia z należytą starannością, koszty urządzeń i opakowań, dostawy, wniesienia, podatków, ceł i innych towarzyszących wykonaniu zamówienia.
- Podana cena ma być ceną ostateczną wyrażoną w złotych obowiązującą przez cały okres związania umową.

....., dnia .....

.....  
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

## FORMULARZ CENOWY

## ZADANIE NR III

.....  
(Nazwa i adres Wykonawcy).....  
(miejsowość data)

Lp.	Towar	Ilość	Cena jednostkowa zł bez VAT	Wartość netto zł kol. 3 x 4	Kwota VAT zł	Wartość brutto z VAT zł kol. 5 + 6
1.	2.	3.	4.	5.	6.	7.
<b>Zadanie III</b>						
2 licencje oprogramowania antywirusowego F-secure client security lub oprogramowanie równoważne z subskrypcją co najmniej do 31.10.2010 r. oraz 31 licencji na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure client security i 1 licencja na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure for Windows Servers lub oprogramowanie równoważne.						
1.						
2.						
3.						
<b>SUMA WSZYSTKICH POZYCJI</b>						

- Ceny podane przez Wykonawcę w Formularzu Cenowym muszą uwzględniać wszystkie poniesione koszty przy wykonaniu zamówienia z należytą starannością, koszty urzędzeń i opakowań, dostawy, wniesienia, podatków, ceł i innych towarzyszących wykonaniu zamówienia.
- Podana cena ma być ceną ostateczną wyrażoną w złotych obowiązuącą przez cały okres związania umową.

....., dnia .....

.....  
/Podpis upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy/

**Załącznik nr 5**

**WZÓR UMOWY I**

**Zadanie I i II**

---

**UMOWA**

---

zawarta

w dniu \_\_\_\_\_ 2009

pomiędzy:

**BIUREM PAŃSTWOWEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ**

z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, NIP 5262897577, REGON 140318400,

zwanym dalej Zamawiającym, w którego imieniu działa

Dyrektor Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej \_\_\_\_\_

Główny Księgowy Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

zwanym dalej Wykonawcą, w którego imieniu działa

\_\_\_\_\_

w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

§ 1

**Przedmiot zamówienia**

15.6. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu Towarów zgodnie ze złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_\_.

<b>Lp.</b>	<b>Towar</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa zł bez VAT</b>	<b>Wartość netto zł kol. 3 x 4</b>	<b>Kwota VAT zł</b>	<b>Wartość brutto z VAT zł kol. 5 + 6</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>
<b>Zadanie I</b>						
<b>2 urządzenia wielofunkcyjne do druku czarno-białego.</b>						
<b>1.</b>						
<b>2.</b>						

**lub/ i**

<b>Zadanie II</b>						
<b>1 serwer, 1 szafa typu RACK, 1 stacja robocza z monitorem, 1 zasilacz awaryjny.</b>						
<b>3.</b>						
<b>4.</b>						
<b>5.</b>						
<b>SUMA WSZYSTKICH POZYCJI</b>						

1.2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Towarów, a Zamawiający zobowiązuje się Towary odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone Towary.

1.3. Wykonawca jest zobowiązany do:

- (a) dostarczenia przedmiotu zamówienia do Miejsca Dostawy.

- (b) przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi i konserwacji dla każdej właściwej jednostki dostarczonych Towarów;
- (c) przeszkolenia personelu Zamawiającego w Miejscu Dostawy w zakresie montażu, uruchomienia i eksploatacji dostarczonych Towarów.

1.4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie Usług wchodzi w skład ceny Towarów.

1.5. Dostawa Towarów i świadczenie Usług nastąpi zgodnie z załączonym Harmonogramem.

## §2

### Warunki umowy

#### 1) WARUNKI DOSTAWY

Korzyści i ciężary związane z Towarami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Towarów Zamawiającemu.

#### 2) WYDANIE TOWARÓW i TRANSPORT

2.1. Za dzień wydania Towarów Zamawiającemu uważa się dzień, w którym Towary zostały dostarczone przez Wykonawcę do Miejsca Dostawy, z zastrzeżeniem pkt. 3.

2.2. Koszty przewozowe związane z dostarczeniem Towarów do miejsca dostawy obciążają Wykonawcę.

#### 3) ODBIÓR TOWARÓW

3.1. Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru Towarów w Miejscu Dostawy. **Procedura odbioru zostanie przeprowadzona w dniu dostawy Towaru i będzie polegała na upewnieniu się, że Towary zostały dostarczone w określonej w SIWZ liczbie sztuk i bez widocznych uszkodzeń zewnętrznych.** Z procedury odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

3.2. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w pkt. 3.1, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru całości lub uszkodzonej części Towarów. W takiej sytuacji nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do Towarów. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę Towarów wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Zaniechanie złożenia takiego oświadczenia będzie uważane za dokonanie odbioru Towarów bez zastrzeżeń.

3.3. Dokonanie odbioru Towarów nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

#### 4) OPAKOWANIE TOWARÓW

4.1. Wykonawca zapewni takie opakowanie Towarów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.

4.2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu Towarów do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.



## **5) RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE**

5.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Towarów w rozumieniu \_rt. 556 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

5.2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.

5.3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5.4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego dostarczonego oprogramowania.

5.5. Wykonawca podejmie na swój własny koszt działania prawne związane z ewentualnymi roszczeniami osób trzecich o zaprzestanie naruszania praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących Towarów, będącymi wynikiem wprowadzenia Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod następującymi warunkami:

- (i) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej,
- (ii) Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem,
- (iii) Zamawiający powstrzyma się od uczestniczenia w sporze i udzieli Wykonawcy wyłącznego pełnomocnictwa do prowadzenia negocjacji z osobą zgłaszającą roszczenie,
- (iv) Zamawiający udzieli pełnomocnictwa procesowego adwokatom lub radcom prawnym wskazanym przez Wykonawcę i podejmie inne czynności procesowe zaproponowane przez Wykonawcę,
- (v) Zamawiający bez porozumienia z Wykonawcą nie uzna roszczenia osoby trzeciej w całości lub w części.

5.6. W przypadku stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny, poniesione koszty zakupu i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.

## **6) GWARANCJA JAKOŚCI, REKLAMACJE**

6.1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że Towary dostarczone w ramach Umowy są wolne od wad fizycznych w rozumieniu punktu 5. Zamawiający może wykonywać uprawnienia z tytułu gwarancji niezależnie od uprawnień z tytułu rękojmi za wady fizyczne Towarów.

6.2. Wykonawca wyda Zamawiającemu jednocześnie z Towarami dokument gwarancyjny co do jakości Towarów wystawiony przez siebie lub wskazaną osobę trzecią.

6.3. Za okazaniem dokumentu gwarancyjnego Zamawiający może żądać od Wykonawcy lub innego gwaranta albo osób przez nich upoważnionych wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy Towarów, w zależności od wyboru Zamawiającego i dokumencie gwarancyjnym, a Wykonawca lub inny gwarant albo osoby przez nich upoważnione, zobowiązani są dokonać tej naprawy na swój koszt w terminie trzech dni roboczych od daty zgłoszenia awarii.

6.4. Termin obowiązywania gwarancji liczony jest od dnia odbioru Towarów, a jego wymiar wynosi.....

6.5. Odpowiedzialność z tytułu gwarancji jakości obejmuje zarówno wady powstałe z przyczyn tkwiących w Towarach w chwili dokonania ich odbioru przez Zamawiającego, jak i wszelkie inne wady fizyczne Towarów, powstałe z przyczyn, za które Wykonawca lub inny gwarant ponosi odpowiedzialność, pod warunkiem, że wady te ujawnią się w ciągu terminu obowiązywania gwarancji.

6.6. Jeśli Wykonawca lub gwarant albo osoba przez nich upoważniona, po wezwaniu ich do wymiany Towaru lub usunięcia wad i okazaniu dokumentu gwarancyjnego przez Zamawiającego, nie dopełni obowiązku wymiany Towarów na wolne od wad lub usunięcia wad w drodze naprawy w terminie trzech dni roboczych od daty zgłoszenia awarii, Zamawiający jest uprawniony do usunięcia wad w drodze naprawy na ryzyko i koszt Wykonawcy zachowując przy tym inne uprawnienia przysługujące mu na podstawie Umowy, a w szczególności roszczenia z tytułu rękojmi za wady fizyczne.

#### **7) ZAPŁATA CENY**

7.1. Zapłata ceny za dostarczony Towar nastąpi po dokonaniu odbioru Towarów przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w ..... nr ..... wskazany przez niego na fakturze lub rachunku.

7.2. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur opisujących dostarczone Towary.

7.3. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury.

7.4. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

#### **8) ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW**

8.1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.

8.2. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie Zamówienia Publicznego.

8.3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.

8.4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

## **9) OPÓŹNIENIE WYKONAWCY, KARY UMOWNE I ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

9.1. Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym Harmonogramem, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

9.2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie Umowy, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać zapłaty kary umownej, której wysokość wynosi 2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 30 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy.

9.3. Jedna ze Stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy, może odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy:

- (a) wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości;
- (b) po upływie 6 miesięcy od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej.
- (c) po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy w ciągu 30 dni, licząc od dnia ustania działania Siły Wyższej.

9.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy Towarów do dnia odstąpienia od Umowy.

## **10) SIŁA WYŻSZA**

10.1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.

10.2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.

10.3. Dla potrzeb Umowy, „Siła Wyższa” oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

10.4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy,

w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

10.5. Z zastrzeżeniem pkt 9.3. lit. (b) i (c), w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

#### **11) POUFNOŚĆ**

11. Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji dostarczonych przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową w innych celach niż wykonanie Umowy.

#### **12) ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

12.1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji, które rozpoczną się nie później niż 5 dni od dnia, w którym zaistniał spór.

12.2. Jeśli po 5 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **13) UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE**

13. Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest: ..... Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest:.....

#### **14) ZAWIADOMIENIA**

14.1. Jakikolwiek zawiadomienie będzie przekazane przez jedną Stronę drugiej Stronie na adres Zamawiającego:

ul. Żurawia 32 / 34, 00-515 Warszawa

Wykonawcy:

.....

(i) listem poleconym lub

(ii) przesyłką kurierską

14.2. Zawiadomienie skutkuje w momencie doręczenia go danej ze Stron lub z datą podaną na zawiadomieniu, w zależności od tego, który z tych terminów jest późniejszy.

#### **15) POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

15.1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie

nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.

15.2. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

15.3. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

15.4. Wszelkie inne zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

15.5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

15.6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki.

Załącznik 1: Harmonogram dostaw.

Załącznik 2: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik 3: Oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

---

**ZAMAWIAJĄCY**

---

**WZÓR UMOWY II**

**Zadanie III**

---

**UMOWA**

---

zawarta

w dniu \_\_\_\_\_ 2009

pomiędzy:

**BIUREM PAŃSTWOWEJ KOMISJI AKREDYTACYJNEJ**

z siedzibą w Warszawie, ul. Żurawia 32/34, NIP 5262897577, REGON 140318400,

zwanym dalej Zamawiającym, w którego imieniu działa

Dyrektor Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej \_\_\_\_\_

Główny Księgowy Biura Państwowej Komisji Akredytacyjnej \_\_\_\_\_

a

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

zwanym dalej Wykonawcą, w którego imieniu działa

\_\_\_\_\_

w trybie przetargu nieograniczonego przeprowadzonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2007, Nr 223, poz. 1655 z późn. zm.)

§ 1

**Przedmiot zamówienia**

1.1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa przez Wykonawcę Zamawiającemu Towarów zgodnie ze złożoną ofertą z dnia \_\_\_\_\_.

<b>Lp.</b>	<b>Towar</b>	<b>Ilość</b>	<b>Cena jednostkowa zł bez VAT</b>	<b>Wartość netto zł kol. 3 x 4</b>	<b>Kwota VAT zł</b>	<b>Wartość brutto z VAT zł kol. 5 + 6</b>
<b>1.</b>	<b>2.</b>	<b>3.</b>	<b>4.</b>	<b>5.</b>	<b>6.</b>	<b>7.</b>
<b>Zadanie III</b>						
<b>2 licencje oprogramowania antywirusowego F-secure client security lub oprogramowanie równoważne z subskrypcją co najmniej do 31.10.2010 r. oraz 31 licencji na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure client security i 1 licencja na odnowienie 12 miesięcznej subskrypcji programu F-secure for Windows Servers lub oprogramowanie równoważne.</b>						
<b>1.</b>						
<b>2.</b>						
<b>3.</b>						
<b>SUMA WSZYSTKICH POZYCJI</b>						

1.2. Wykonawca zobowiązuje się przenieść na Zamawiającego własność Towarów, a Zamawiający zobowiązuje się Towary odebrać i zapłacić Wykonawcy cenę za dostarczone Towary.

1.3. Wykonawca jest zobowiązany do:

- (a) dostarczenia przedmiotu zamówienia wraz z niezbędną dokumentacją do Miejsca Dostawy lub umożliwienia Zamawiającemu pobrania oprogramowania z witryny producenta lub dystrybutora na podstawie dostarczonej licencji,
- (b) przekazania Zamawiającemu szczegółowych instrukcji obsługi dla każdej właściwej jednostki dostarczonych Towarów.

1.4. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za świadczenie Usług wchodzi w skład ceny Towarów.

1.5. Dostawa Towarów i świadczenie Usług nastąpi zgodnie z załączonym Harmonogramem.

## §2

### Warunki umowy

#### 1) WARUNKI DOSTAWY

Korzyści i ciężary związane z Towarami oraz niebezpieczeństwo przypadkowej utraty lub uszkodzenia Towarów przechodzą na Zamawiającego z chwilą wydania Towarów Zamawiającemu.

#### 2) WYDANIE TOWARÓW i TRANSPORT

2.1. Za dzień wydania Towarów Zamawiającemu uważa się dzień, w którym Towary zostały dostarczone przez Wykonawcę do Miejsca Dostawy, z zastrzeżeniem pkt. 3.

2.2. Koszty przewozowe związane z dostarczeniem Towarów do miejsca dostawy obciążają Wykonawcę.

#### 3) ODBIÓR TOWARÓW

3.1. W przypadku dostarczenia przedmiotu zamówienia do Miejsca Dostawy Wykonawca umożliwi Zamawiającemu przeprowadzenie procedury odbioru Towarów w Miejscu Dostawy. **Procedura odbioru zostanie przeprowadzona w dniu dostawy Towaru i będzie polegała na upewnieniu się, że Towary zostały dostarczone w określonej w SIWZ liczbie sztuk i bez widocznych uszkodzeń zewnętrznych.** Z procedury odbioru zostanie sporządzony protokół odbioru.

3.2. W przypadku zaistnienia okoliczności wskazanych w pkt. 3.1, Zamawiający może odmówić dokonania odbioru całości lub uszkodzonej części Towarów. W takiej sytuacji nie sporządza się protokołu odbioru, a przedstawiciele Zamawiającego prześlą Wykonawcy podpisane przez siebie oświadczenie ze wskazaniem zastrzeżeń co do Towarów. Zamawiający może wyznaczyć Wykonawcy dodatkowy termin na dostawę Towarów wolnych od wad, bez ponoszenia przez Zamawiającego z tego tytułu jakichkolwiek dodatkowych kosztów. Zaniechanie złożenia takiego oświadczenia będzie uważane za dokonanie odbioru Towarów bez zastrzeżeń.

3.3. Dokonanie odbioru Towarów nie zwalnia Wykonawcy od roszczeń z tytułu rękojmi lub gwarancji jakości.

#### 4) OPAKOWANIE TOWARÓW

4.1. Wykonawca zapewni takie opakowanie Towarów, jakie jest wymagane, by nie dopuścić do ich uszkodzenia lub pogorszenia ich jakości w trakcie transportu do Miejsca Dostawy.

4.2. Rodzaj i jakość wymaganego opakowania określają stosowne normy techniczne, a w przypadku braku takich norm, wszelkie znane Wykonawcy okoliczności dotyczące warunków transportu Towarów do Miejsca Dostawy oraz warunków, jakich można się spodziewać w Miejscu Dostawy.

#### 5) RĘKOJMIA ZA WADY FIZYCZNE I PRAWNE

5.1. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne Towarów w rozumieniu art. 556 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (Dz. U. Nr 16, poz. 93 z późn. zm.).

5.2. Przez wadę fizyczną rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność Towarów z opisem przedmiotu zamówienia zawartym w SIWZ.



5.3. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z wprowadzeniem Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

5.4. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania w ramach zwykłego użytku ze wszelkiego dostarczonego oprogramowania.

5.5. Wykonawca podejmie na swój własny koszt działania prawne związane z ewentualnymi roszczeniami osób trzecich o zaprzestanie naruszania praw autorskich lub praw własności przemysłowej dotyczących Towarów, będącymi wynikiem wprowadzenia Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pod następującymi warunkami:

- (i) Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę o roszczeniu osoby trzeciej,
- (ii) Zamawiający niezwłocznie przekaze Wykonawcy wszelkie informacje i dokumenty związane z roszczeniem,
- (iii) Zamawiający powstrzyma się od uczestniczenia w sporze i udzieli Wykonawcy wyłącznego pełnomocnictwa do prowadzenia negocjacji z osobą zgłaszającą roszczenie,
- (iv) Zamawiający udzieli pełnomocnictwa procesowego adwokatom lub radcom prawnym wskazanym przez Wykonawcę i podejmie inne czynności procesowe zaproponowane przez Wykonawcę,
- (v) Zamawiający bez porozumienia z Wykonawcą nie uzna roszczenia osoby trzeciej w całości lub w części.

5.6. W przypadku stwierdzenia przez sąd naruszenia przez Zamawiającego praw osób trzecich będącego wynikiem nieuprawnionego wprowadzenia Towarów do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przez Wykonawcę, na żądanie Zamawiającego Wykonawca zwolni Zamawiającego z wszelkich związanych z tym roszczeń, a w szczególności zrefunduje Zamawiającemu wszelkie zapłacone przez niego z tego tytułu odszkodowania, kary umowne, grzywny, poniesione koszty zakupu i inne podobne płatności, w tym poniesione opłaty i koszty sądowe.

## **6) ZAPŁATA CENY**

6.1. Zapłata ceny za dostarczony Towar nastąpi po dokonaniu odbioru Towarów przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy w .....  
nr ..... wskazany przez niego na fakturze lub rachunku.

6.2. Wszelkie płatności należne Wykonawcy zostaną dokonane na podstawie prawidłowo wystawionych faktur opisujących dostarczone Towary.

6.3. Płatności będą dokonywane przez Zamawiającego w terminie 30 dni od doręczenia Zamawiającemu faktury.

6.4. Wszelkie płatności będą dokonywane w złotych polskich.

## **7) ZMIANA STRON UMOWY I KORZYSTANIE Z PODWYKONAWCÓW**

7.1. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy, w całości lub w części.

7.2. Wykonawca nie może zaangażować do wykonania Umowy podwykonawców, którzy nie byli wymienieni w ofercie Wykonawcy na wykonanie Zamówienia Publicznego.

7.3. Wykonawca zapewnia, że podwykonawcy będą przestrzegać wszelkich postanowień Umowy.

7.4. Wykonawca odpowiada wobec Zamawiającego za wszelkie działania lub zaniechania swoich podwykonawców jak za swoje działania lub zaniechania.

## **8) OPÓŹNIENIE WYKONAWCY, KARY UMOWNE I ODSZTĄPIENIE OD UMOWY**

8.1. Jeśli w toku wykonywania Umowy Wykonawca stwierdzi zaistnienie okoliczności, które dają podstawę do oceny, że jakiegokolwiek jego świadczenie nie zostanie wykonane w terminie określonym Harmonogramem, Wykonawca niezwłocznie zawiadomi Zamawiającego na piśmie o niebezpieczeństwie wystąpienia opóźnienia. Zawiadomienie określi prawdopodobny czas opóźnienia i jego przyczynę.

8.2. W przypadku opóźnienia Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części Zamawiający wyznaczy mu dodatkowy termin na wykonanie Umowy, a w razie jego bezskutecznego upływu, może żądać zapłaty kary umownej, której wysokość wynosi 2% wartości umowy za każdy dzień opóźnienia. W przypadku, gdy opóźnienie Wykonawcy w spełnieniu świadczenia w całości lub w części wynosi co najmniej 30 dni, Zamawiający może odstąpić od Umowy, zachowując roszczenie o zapłatę kar umownych należnych mu za okres od dnia powstania opóźnienia do dnia odstąpienia od Umowy.

8.3. Jedną ze Stron Umowy, niezależnie od pozostałych praw przysługujących jej w związku z naruszeniem przez drugą Stronę postanowień niniejszej Umowy, może odstąpić od Umowy za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony, gdy:

- (a) wobec drugiej Strony otwarta zostanie likwidacja lub złożony zostanie wniosek o ogłoszenie jej upadłości;
- (b) po upływie 6 miesięcy od dnia zawieszenia realizacji obowiązków drugiej Strony wynikających z Umowy w rezultacie wystąpienia Siły Wyższej, jeżeli przed upływem powyższego terminu nie ustanie działanie Siły Wyższej.
- (c) po ustaniu Siły Wyższej druga Strona nie przystąpiła niezwłocznie do wykonania Umowy lub nie spełniła swojego świadczenia wynikającego z niniejszej Umowy w ciągu 30 dni, licząc od dnia ustania działania Siły Wyższej.

8.4. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu dostawy Towarów do dnia odstąpienia od Umowy.

## **9) SIŁA WYŻSZA**

9.1. Na czas działania Siły Wyższej obowiązki Strony, która nie jest w stanie wykonać danego obowiązku ze względu na działanie Siły Wyższej, ulegają zawieszeniu.

9.2. Strona Umowy, która opóźnia się ze swoim świadczeniem wynikającym z niniejszej Umowy ze względu na działanie Siły Wyższej nie jest narażona na kary umowne lub odstąpienie od Umowy przez drugą Stronę z powodu niedopełnienia obowiązków Umownych.

9.3. Dla potrzeb Umowy, "Siła Wyższa" oznacza zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od Stron i któremu nie mogą one zapobiec przy zachowaniu należytej staranności, a w szczególności: wojny, stany nadzwyczajne, klęski żywiołowe, epidemie, ograniczenia związane z kwarantanną, embargo, rewolucje, zamieszki i strajki.

9.4. Każda ze Stron jest obowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze Stron o zajściu przypadku Siły Wyższej. O ile druga ze Stron nie wskaże inaczej na piśmie, Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonywanie swoich obowiązków wynikających z Umowy, w takim zakresie, w jakim jest to praktycznie uzasadnione, jak również musi podjąć wszystkie alternatywne działania zmierzające do wykonania Umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie Siły Wyższej.

9.5. Z zastrzeżeniem pkt 8.3. lit. (b) i (c), w przypadku ustania Siły Wyższej, Strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swych obowiązków wynikających z Umowy.

#### **10) POUFNOŚĆ**

Wykonawcy nie wolno, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, wykorzystywać jakichkolwiek dokumentów lub informacji dostarczonych przez Zamawiającego lub na jego rzecz w związku z tą Umową w innych celach niż wykonanie Umowy.

#### **11) ROZSTRZYGANIE SPORÓW**

11.1. Zamawiający i Wykonawca podejmą starania w celu polubownego rozstrzygnięcia wszelkich sporów powstałych między nimi albo między Zamawiającym a podwykonawcami, a wynikających z Umowy lub pozostających w pośrednim bądź bezpośrednim związku z Umową, na drodze bezpośrednich negocjacji, które rozpoczną się nie później niż 5 dni od dnia, w którym zaistniał spór.

11.2. Jeśli po 5 dniach od rozpoczęcia bezpośrednich negocjacji, Zamawiający i Wykonawca nie są w stanie polubownie rozstrzygnąć sporu, to każda ze Stron może poddać spór rozstrzygnięciu sądu powszechnego właściwego dla siedziby Zamawiającego.

#### **12) UPOWAŻNIENI PRZEDSTAWICIELE**

Wszelkie działania, których podjęcie jest wymagane lub dopuszczalne, jak również wszelkie dokumenty, których sporządzenie jest wymagane lub dopuszczalne na mocy niniejszej Umowy przez Zamawiającego lub Wykonawcę, mogą być podejmowane lub sporządzane przez przedstawicieli. Upoważnionym przedstawicielem ze strony Zamawiającego jest: ..... Upoważnionym przedstawicielem ze strony Wykonawcy jest:.....

#### **13) ZAWIADOMIENIA**

13.1. Jakikolwiek zawiadomienie będzie przekazane przez jedną Stronę drugiej Stronie na adres Zamawiającego:

ul. Żurawia 32 / 34, 00-515 Warszawa

Wykonawcy:

.....

(i) listem poleconym lub

(ii) przesyłką kurierską

13.2. Zawiadomienie skutkuje w momencie doręczenia go danej ze Stron lub z datą podaną na zawiadomieniu, w zależności od tego, który z tych terminów jest późniejszy.

#### **14) POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

14.1. Umowa podlega prawu polskiemu i zgodnie z nim powinna być interpretowana. W zakresie nieuregulowanym w Umowie znajdują zastosowanie przepisy regulujące kwestię udzielania zamówień publicznych, a w zakresie niesprzecznym z tymi przepisami – Kodeks cywilny.

14.2. Niniejszą umowę sporządzono w pięciu jednobrzmiących egzemplarzach, dwa dla Wykonawcy, trzy dla Zamawiającego.

14.3. Zakazuje się zmian postanowień niniejszej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.

14.4. Wszelkie inne zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej, pod rygorem nieważności.

14.5. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania.

14.6. Integralną część Umowy stanowią następujące załączniki.

Załącznik 1: Harmonogram dostaw.

Załącznik 2: Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia.

Załącznik 3: Oferta Wykonawcy.

**WYKONAWCA**

**ZAMAWIAJĄCY**

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_